

КОДЕКС

этики и рабочего поведения работников
Первоуральского муниципального
бюджетного учреждения культуры
«Централизованная библиотечная система»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Кодекс этики и рабочего поведения работников Первоуральского муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» (далее - Кодекс) устанавливает основные правила рабочего поведения работников Первоуральского муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» (далее – ПМБУК «ЦБС»), общие принципы профессиональной этики, которыми должны руководствоваться работники ПМБУК «ЦБС».

2. Целью настоящего Кодекса является установление этических норм рабочего поведения работников ПМБУК «ЦБС» для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников ПМБУК «ЦБС» и обеспечение единых этических норм и принципов рабочего поведения работников ПМБУК «ЦБС».

Настоящий Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками ПМБУК «ЦБС» своих должностных обязанностей, служит основой для формирования должной морали в сфере культуры, уважительного отношения к учреждениям культуры в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников ПМБУК «ЦБС» и их самоконтроля.

3. Настоящий Кодекс разработан в соответствии Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Свердловской области от 20 февраля 2009 года N 2-ОЗ "О противодействии коррупции в Свердловской области", общепризнанными нравственными принципами и нормами российского общества и государства.

4. При заключении трудового договора руководитель ПМБУК «ЦБС» обязан ознакомить работника ПМБУК «ЦБС» с настоящим Кодексом.

5. Знание и соблюдение работниками ПМБУК «ЦБС» настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и рабочего поведения.

6. Нарушение работниками ПМБУК «ЦБС» норм настоящего Кодекса подлежит общественному осуждению, а в случаях нарушения им законодательства Российской Федерации и Свердловской области работник ПМБУК «ЦБС» несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7. Соблюдение работниками ПМБУК «ЦБС» норм настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестации, формировании кадрового резерва для замещения вакантной должности в порядке должностного роста, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

Глава 2. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА РАБОЧЕГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ ПМБУК «ЦБС»

8. Соблюдение основных правил рабочего поведения работников ПМБУК «ЦБС»

необходимо для граждан Российской Федерации в связи с выполнением ими трудовой деятельности.

9. Работники ПМБУК «ЦБС» руководствуются следующими убеждениями и определяют нравственные основы профессиональной деятельности:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы ПМБУК «ЦБС»;

2) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности, как учреждений культуры, так и работников ПМБУК «ЦБС»;

3) осуществлять свою деятельность в пределах профессиональных компетенций ПМБУК «ЦБС», а не личными взглядами;

4) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, граждан и организаций;

5) соблюдать установленные законом меры по предотвращению использования информации в целях насилия, распространения религиозной ненависти, национальной, политической и другой дискриминации;

6) уведомлять руководителя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к работнику ПМБУК «ЦБС» каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

7) исполнять обязанности, предусмотренные федеральными законами и трудовым договором, в том числе обязанности соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к рабочему поведению, не нарушать запреты, которые установлены федеральными законами;

9) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

10) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

11) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками ПМБУК «ЦБС» должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету учреждения культуры;

12) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации и Свердловской области меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

13) не использовать рабочее положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

14) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности учреждения, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника ПМБУК «ЦБС»;

15) стремиться к развитию партнерских отношений с органами власти, общественными организациями и различными учреждениями в целях содействия развитию библиотек и повышения их социальной значимости;

16) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе ПМБУК «ЦБС», а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

10. При взаимодействии друг с другом работникам ПМБУК «ЦБС» необходимо:

1) оказывать поддержку и содействие в рамках соблюдения установленных законодательством Российской Федерации запретов и ограничений;

- 2) проявлять уважение и вежливость;
- 3) соблюдать субординацию;
- 4) самостоятельно исполнять должностные обязанности, определенные трудовым договором, исключая их перепоручение;
- 5) проявлять сдержанность и стрессоустойчивость;
- 6) не допускать обсуждения в коллективе личных и профессиональных качеств работников ПМБУК «ЦБС»;
- 7) оказывать содействие в формировании взаимопонимания, взаимопомощи и доброжелательности в коллективе;
- 8) участвовать в формировании корпоративной культуры коллектива и следовать ей в целях эффективной совместной работы и товарищеской взаимопомощи;

11. Работники ПМБУК «ЦБС» в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

12. Работники ПМБУК «ЦБС» обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

13. Работникам ПМБУК «ЦБС» запрещается получать, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные работниками ПМБУК «ЦБС» в связи со служебными командировками и с другими мероприятиями, признаются собственностью городского округа Первоуральск и передаются по акту в орган местного самоуправления городского округа Первоуральск, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

15. Работники ПМБУК «ЦБС» обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

16. Работник ПМБУК «ЦБС», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам ПМБУК «ЦБС», должен:

- 1) быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в учреждении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;
- 2) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- 3) принимать меры по предупреждению коррупции;
- 4) не допускать случаев принуждения работников ПМБУК «ЦБС» к участию в деятельности политических партий и общественных объединений;
- 5) принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники ПМБУК «ЦБС» не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;
- 6) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих правила рабочего поведения и принципы профессиональной этики, установленные настоящим Кодексом, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия;
- 7) с пониманием относиться к коллегам, признавая их право иметь собственное профессиональное суждение.

Глава 3. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ РАБОТНИКОВ ПМБУК «ЦБС»

17. Работник ПМБУК «ЦБС» обязан эффективно использовать рабочее время для достижения наибольшей результативности работы.

18. Работник ПМБУК «ЦБС» обязан в установленные законодательством Российской Федерации и Свердловской области сроки принимать обоснованные решения в рамках своей компетенции и нести за них персональную ответственность.

19. Работник ПМБУК «ЦБС» обязан соблюдать нормы рабочего подчинения, следующие из отношений руководителя и подчиненного.

20. Недопустимо для работника ПМБУК «ЦБС» использовать рабочую информацию в неслужебной сфере, для достижения каких-либо личных и (или) корыстных целей.

21. Работник ПМБУК «ЦБС» должен воздерживаться от любых действий, которые могут быть расценены как оказание покровительства каким бы то ни было лицам в целях приобретения ими прав и (или) освобождения их от обязанностей.

22. Работник ПМБУК «ЦБС» должен использовать только законные и этические способы продвижения по работе.

23. Работник ПМБУК «ЦБС» отвечает за организацию и состояние своего рабочего места, и соблюдение установленного порядка работы с рабочими документами.

24. Работнику ПМБУК «ЦБС» запрещается выносить за пределы местонахождения учреждения (его структурного подразделения) имущество, документы, предметы или материалы, принадлежащие этому учреждению, без соответствующего на то разрешения.

25. Перед уходом в отпуск или убытием в рабочую командировку работник ПМБУК «ЦБС» обязан оставить в надлежащем виде рабочее место, средства оргтехники и другие материальные ценности, находящиеся в его распоряжении, передать неисполненные документы непосредственному руководителю для принятия решения о поручении их другому исполнителю.

26. Работник ПМБУК «ЦБС» должен придерживаться речевых норм грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского языка.

В речи работников ПМБУК «ЦБС» неприемлемо употребление неуместных слов и речевых оборотов, резких и циничных выражений оскорбительного характера.

27. Работник ПМБУК «ЦБС» обязан соблюдать нормы делового этикета в общении с гражданами и другими работниками ПМБУК «ЦБС» при исполнении должностных обязанностей.

28. Работник ПМБУК «ЦБС» обязан заботиться о своем внешнем виде как неотъемлемой части формирования позитивного имиджа- профессии.

29. Работник ПМБУК «ЦБС» не должен отвечать на оскорбления, обвинения или критику встречными обвинениями, оскорблениями, критикой или иными проявлениями агрессии, унижающими честь и достоинство человека.

30. Работник ПМБУК «ЦБС» должен стремиться в любой ситуации сохранять личное достоинство, быть образцом поведения, добропорядочности и честности во всех сферах общественной жизни.