

ПОЛИТИКА обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика Первоуральского муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» (далее - Оператор, ПМБУК «ЦБС»).

1.3. Основные понятия, используемые в настоящей Политике:

Персональные данные (ПД) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения – это персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

Оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), распространение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку, информационных технологий и технических средств.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Защита персональных данных – деятельность, направленная на предотвращение утечки защищаемых персональных данных, несанкционированных и непреднамеренных воздействий на защищаемые персональные данные.

1.4. Основные права субъекта ПД.

1.4.1. Субъект имеет право на доступ к его персональным данным и следующим сведениям:

- подтверждение факта обработки ПД Оператором;
- правовые основания и цели обработки ПД;
- цели и применяемые Оператором способы обработки ПД;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПД или которым могут быть раскрыты ПД на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных Законом о персональных данных;

- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

1.4.2. Обращение к Оператору и направление ему запросов.

1.4.3. Обжалование действий или бездействия Оператора.

1.5. Обязанности Оператора.

Оператор обязан:

- при сборе ПД предоставить информацию об обработке ПД;
- в случаях если ПД были получены не от субъекта ПД, уведомить субъекта;
- при отказе в предоставлении ПД субъекту разъясняются последствия такого отказа;
- опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки ПД, к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПД;

- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД;

- давать ответы на запросы и обращения субъектов ПД, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов ПД.

1.6. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.7. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

2. Цели обработки персональных данных

2.1. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.2. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

- Ведение кадрового учета и обеспечение соблюдения трудового законодательства Российской Федерации;

- Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора;

- Обеспечение соблюдения налогового законодательства Российской Федерации;

- Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства Российской Федерации;

- Обеспечение библиотечного обслуживания населения с учетом потребностей и интересов, различных социально-возрастных групп.

2.3. Обработка персональных данных работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных осуществляется ПМБУК «ЦБС» на следующих правовых основаниях:

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных уставом ПМБУК «ЦБС»;

- договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также договор, заключенный по инициативе субъекта персональных данных или договор, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

- согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных с учетом требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации для соответствующей категории персональных данных.

4. Категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Сведения о категориях обрабатываемых персональных данных и субъектах персональных данных представлены в Приложении к настоящей Политике.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. ПМБУК «ЦБС» осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ, распространение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в сроки, необходимые для достижения целей обработки персональных данных.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.3. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.5. ПМБУК «ЦБС» вправе поручить обработку персональных данных третьим лицам на основании заключаемых с этими лицами договоров и при наличии соответствующего правового основания. В случае если ПМБУК «ЦБС» поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет ПМБУК «ЦБС». Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению ПМБУК «ЦБС», несет ответственность за безопасность персональных данных и выполнение требований Закона перед ПМБУК «ЦБС».

5.6. Представители уполномоченных органов власти (в том числе, контролирующих, надзорных, правоохранительных, дознания и следствия) получают доступ к персональным данным, обрабатываемым в ПМБУК «ЦБС», в объеме и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. ПМБУК «ЦБС» обязывает лиц, допущенных к обработке персональных данных, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.8. ПМБУК «ЦБС» публикует на страницах принадлежащего оператору сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документ, определяющий его политику в отношении обработки персональных данных, и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных, а также обеспечивает возможность доступа к указанному документу с использованием средств соответствующей информационно-телекоммуникационной сети.

5.9. ПМБУК «ЦБС» не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных и биометрических персональных данных за исключением случаев, когда обработка персональных данных является необходимой в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.10. В ПМБУК «ЦБС» принимаются меры, необходимые для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных:

- назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
- издание документов, определяющих политику оператора в отношении обработки персональных данных;
- издание локальных актов по вопросам обработки персональных данных, определяющих для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований;
- издание локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации и устранение последствий таких нарушений;
- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Закону о персональных данных и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора;
- оценка вреда в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Закона о персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;
- ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.
- применение правовых, организационных и технических мер для защиты персональных

данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренними документами:

по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, принимаются следующие меры:

- определением мест хранения персональных данных (материальных носителей) в отношении каждой категории персональных данных;
- установлением перечня лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ;
- обеспечение раздельного хранения персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;
- соблюдением условий при хранении материальных носителей, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ;
- установлением перечня мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ и установлением перечня лиц, ответственных за реализацию указанных мер.

по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, в информационных системах персональных данных, принимаются следующие меры:

- определение угроз безопасности персональных данных, то есть определение совокупности условий и факторов, создающих актуальную опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным при их обработке в информационной системе, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия.
- организация режима обеспечения безопасности помещений, в которых размещена информационная система, препятствующего возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения;
- обеспечение сохранности носителей персональных данных;
- утверждение документа, определяющего перечень лиц, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей;
- использование средств защиты информации, прошедших процедуру оценки соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности информации, в случае, когда применение таких средств необходимо для нейтрализации актуальных угроз;
- применением для уничтожения персональных данных прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации, в составе которых реализована функция уничтожения информации;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них;
- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

5.11. Обработка метрических данных:

- На сайте ПМБУК «ЦБС» применяются следующие инструменты веб-аналитики: Яндекс.Метрика. Инструменты веб-аналитики применяются в целях анализа использования сайта ПМБУК «ЦБС» и улучшения его работы.

- Обработка файлов cookie осуществляется в обобщенном виде и никогда не соотносится с личными сведениями Пользователей.

- На сайте <https://prv-lib.ru/> отображается предупреждение, информирующее пользователей об обработке метрических данных.

- При посещении сайта <https://prv-lib.ru/> пользователь дает согласие на обработку указанных данных с использованием метрических сервисов для анализа использования, измерения и повышение уровня производительности сайта ПМБУК «ЦБС». Согласие действует с момента его предоставления и в течение всего периода использования сайта Пользователем.

- В случае отказа от обработки файлов cookie Пользователю необходимо прекратить использование сайта <https://prv-lib.ru/> или отключить использование файлов cookie в настройках браузера, при этом некоторые функции сайта <https://prv-lib.ru/> могут стать недоступны.

- Сайт расположен на мощностях Акционерного общества «Региональный сетевой информационный центр» (г. Москва, Ленинградский проспект, д. 72, кв.3).

5.12. ПМБУК «ЦБС» прекращает обработку персональных данных в случаях:

- ликвидации ПМБУК «ЦБС»;
- прекращения правовых оснований обработки персональных данных;
- достижения целей обработки персональных данных;
- истечение срока действия согласия субъекта персональных данных;
- отзыва согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных;
- требования законодательства, в том числе судебного решения о прекращении обработки данных.

5.13. Хранение персональных данных осуществляется ПМБУК «ЦБС» в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных и в соответствии с положениями Закона.

5.14. При сборе персональных данных ПМБУК «ЦБС» обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных Законом.

5.15. ПД субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

5.16. ПД, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

5.17. ПД субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

Работник Оператора, заносит необходимую информацию о запросе в журнал учета запросов и обращений.

Оператор предоставляет сведения субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Сведения предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения оператором запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока 30 дней, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.

Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным ч. 4 и 5 ст. 14 Закона о персональных данных. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на операторе.

6.2. Оператор обязан сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.3. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором или лицом, действующим по поручению оператора, оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению оператора. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос Роскомнадзора были направлены Роскомнадзором, также указанный орган.

6.5. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, оператор обязан с момента выявления такого инцидента оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом уведомить Роскомнадзор:

в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с Роскомнадзором, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

6.6. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных,

иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законодательством.

6.7. В случае обращения субъекта персональных данных к оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных оператор обязан в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения оператором соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных законодательством. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7. Заключительные положения

7.1. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных документов ПМБУК «ЦБС» в области персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящая Политика вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно до принятия новой Политики.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящей Политике должны быть утверждены директором ПМБУК «ЦБС».

Приложение
к Политике обработки персональных
данных ПМБУК «ЦБС»

Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

| Категории субъектов персональных данных | Цели обработки персональных данных | Категории персональных данных | | Способ обработки | Срок обработки | Срок хранения |
|---|--|--|-------------------------------|------------------|---|--|
| | | Общие | Специальные | | | |
| Работники, родственники работников, уволенные работники, законные представители, контрагенты, физические лица, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера | Ведение кадрового учета и обеспечение соблюдения трудового законодательства Российской Федерации | фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; полный почтовый адрес; реквизиты свидетельства о браке; реквизиты документов воинского учета; сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках | Сведения о состоянии здоровья | Смешанная | В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных | В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|-----------|---|--|
| | | отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; результаты медицинского обследования работника на предмет годности к выполнению трудовых обязанностей; сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках работников, совмещающих работу с обучением (учебных отпусках), и отпусках без сохранения заработной платы; сведения о заработной плате | | | | |
| Работники; родственники работников; уволенные работники; контрагенты; представители контрагентов; выгодоприобретатели по договорам; физические лица, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера | Обеспечение соблюдения налогового законодательства Российской Федерации | фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности; сведения об образовании; полный почтовый адрес; сведения об ученой степени; сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках | — | Смешанная | В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных | В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных |

| | | | | | | |
|---|--|---|---|-----------|---|--|
| | | отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках работников, совмещающих работу с обучением (учебных отпусках) и отпусках без сохранения заработной платы; сведения о заработной плате | | | | |
| Работники; уволенные работники; законные представители; физические лица, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера | Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства Российской Федерации | фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); полный почтовый адрес; сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках работников, совмещающих работу с обучением (учебных отпусках), и отпусках без сохранения заработной платы | — | Смешанная | В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных | В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных |

| | | | | | | |
|--|--|---|---|----------------------|--|---|
| Работники; контрагенты; представители контрагентов; клиенты; физические лица, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера | Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора | фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; адрес электронной почты; адрес регистрации; номер телефона; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; номер расчетного счета; номер лицевого счета; полный почтовый адрес | — | Смешанная | В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных | В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных |
| Пользователи библиотек | Обеспечение библиотечного обслуживания населения с учетом потребностей и интересов, различных социально-возрастных групп | фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; уровень образования, учебное заведение, профессия, место работы, адрес места жительства; адрес электронной почты; адрес регистрации; номер телефона; данные паспорта | — | Неавтоматизированная | В соответствии с локальными нормативными актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных | В соответствии с локальными нормативными актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных |
| Посетители сайта Учреждения с целью продления книг | Обеспечение библиотечного обслуживания населения с учетом потребностей и интересов, различных социально-возрастных групп | фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, учебное заведение | — | Автоматизированная | Не дольше, чем этого требуют цели обработки | Не подлежат хранению |